

BOLETIN PARA MAESTROS

La Mina, Cerro Largo, Uruguay.

Redactor responsable: Miguel Soler.

Nº 16.- Abril 16 de 1956

PROYECTO DE PLAN DE TRABAJO GENERAL DEL NUCLEO PARA EL CURSO ESCOLAR 1956

S u m a r i o

- I.- Objetivo.
- II.- Capacitación del personal.
- III.- Penetración en el medio e investigación de sus problemas.
- IV.- Funcionamiento de cada una de las escuelas.
- V.- Proyectos de trabajo con adultos.
- VI.- Producción de materiales educativos audiovisuales.
- VII.- Equipamiento del Núcleo.
- VIII.- Relaciones con instituciones locales, departamentales, nacionales y extranjeras.
- IX.- Recursos.

I.- OBJETIVO:

En lo escolar, fortalecer la acción de cada escuela para el cumplimiento de los fines señalados en el programa vigente y en lo extraescolar, trabajar con la comunidad por medio de proyectos que impliquen un mejoramiento real de sus condiciones de vida. Dichos proyectos no pretenderán el cumplimiento integral del programa general del Núcleo ni se propondrán todavía soluciones socio económicas definitivas que el medio necesita.

II.- CAPACITACION DEL PERSONAL

- 1) Completar el curso sobre investigación social.
- 2) Tratar que los maestros ingresados este año logren nivelar a breve plazo sus conocimientos con los maestros que actuaron en 1955.
- 3) Completar la capacitación en los aspectos teóricos de la Educación Fundamental.
- 4) Adquirir las nociones prácticas necesarias requeridas por el desarrollo de los proyectos de trabajo con adultos (alfabetización, primeros auxilios, huertas, etc.).
- 5) Recibir orientación metodológica en los aspectos escolares en las visitas del Maestro Director a las clases y en reuniones con las autoridades escolares que supervisan el Núcleo y con la Sub Inspectora de Práctica de la zona "C".
- 6) Edición del Boletín para Maestros.
- 7) Realización de dos reuniones mensuales con la presencia de la totalidad del personal docente.
- 8) Lecturas de bibliografía especializada.
- 9) Visitas a las escuelas por parte del Maestro Director y los Maestros Especiales.
- 10) Fiscalización del trabajo de los maestros de clase y especiales por el Maestro Director quien enviará a la Superioridad dos informes anuales

sobre la acción escolar y periescolar de cada uno de los maestros, uno en el primer semestre y otro en el segundo semestre del año.

- 11) Realización de reuniones generales especiales, con autoridades escolares, para deliberar sobre la marcha de los trabajos del Núcleo.

III.- PENETRACION EN EL MEDIO E INVESTIGACION DE SUS PROBLEMAS

- 1) Penetración en el medio por los nuevos maestros del Núcleo y por aquellos que cambiaron de escuela.
- 2) Realización de los censos de predios, vivienda y economía familiar.
- 3) Completar, por la investigación, el conocimiento de la zona en los aspectos más variados que sea posible.
- 4) Investigación especial para el respaldo de proyectos de trabajo: alfabetización, alimentación, etc.
- 5) Trazado de planos con ubicación de todas las viviendas.
- 6) Uso de la ficha del escolar.
- 7) Investigación y planeamiento del posible funcionamiento de un internado en el predio del Instituto Nacional de Colonización en San Diego.
- 8) Estar en condiciones a fin de año de preparar una lista de los problemas fundamentales de la zona, sus posibles soluciones e intereses de la gente.

IV.- FUNCIONAMIENTO DE CADA UNA DE LAS ESCUELAS.

- 1) Se procurará que las escuelas del Núcleo ajusten sus actividades escolares al programa vigente, en el más alto grado posible.
- 2) Mejoramiento material de las escuelas: construcciones en la Escuela Central, compra de algunos locales actualmente arrendados, reparación de los mismos, etc.
- 3) Forestación de los predios escolares.
- 4) Equipamiento mínimo de las escuelas para hacer posible un tipo de escuela activa y productiva (implementos para sencillas prácticas agronómicas, suministro de materiales, etc.).
- 5) Práctica de la avicultura y la apicultura en las siete escuelas y cría de cerdos en la Escuela Central.
- 6) Uso experimental de la ficha del escolar.
- 7) Creación de las ayudantías que se juzguen necesarias, según la inscripción de alumnos.
- 8) Funcionamiento de los comedores escolares durante el mayor período del año que sea posible, fomentando la colaboración directa del vecindario para su sostenimiento.
- 9) Intensificación de los trabajos de las Comisiones Pro Fomento.
- 10) Acercamiento con los padres por medio de frecuentes visitas a los hogares y reuniones en que se discutan los problemas escolares.
- 11) Funcionamiento de las escuelas como sede natural de las obras periescolares del Núcleo.
- 12) Atención de problemas de salud del escolar, mediante el trabajo de la Enfermera, inmunizaciones, botiquín escolar y, de ser posible, el examen médico de cada alumno.
- 13) Realización de actos escolares como medio de acercamiento vecinal e interés escolar.
- 14) Introducción de actividades de dramatización y teatro de títeres.
- 15) Atención de algunos aspectos de recreación y educación física. Introducción del volleyball como deporte a practicar en toda la zona. Instalación de aparatos de educación física con la colaboración de la Comisión Nacional de Educación Física. Gestión ante la misma para obtener la designación de un profesor en esa especialidad que atienda las escuelas del Núcleo.
- 16) Publicación del periódico escolar "El Mensajero".

V.- PROYECTOS DE TRABAJO CON ADULTOS

Para el mejoramiento económico:

- 1) Campaña general pro huertas familiares.
- 2) Iniciación del fomento de la avicultura, preparando el terreno para una campaña a realizar en 1957.
- 3) Ensayo y divulgación de cultivos forrajeros.
- 4) Charlas agronómicas en jornadas y actos culturales.
- 5) Mejoramiento de caminos.

Para el mejoramiento del hogar: (ver plan de trabajo de la Maestra de Hogar)

- 6) Visitas a hogares.
- 7) Reuniones de trabajo con mujeres en cuatro escuelas y en el Club de Noblia: costura, tejido a mano y a máquina, bordado, cocina, etc.

- 8) Mejoramiento de la organización familiar: legalización de matrimonios, inscripción de niños, etc.
- 9) Mejoramiento de la alimentación: huertas familiares, clases de cocina, recomendaciones sobre alimentación del lactante, etc.
- 10) Mejoramiento de la vivienda: campaña intensiva general por el blanqueo de casas y colocación de vidrios en puertas y ventanas, experiencias con excusados tipo económico, divulgación de muebles de tipo sencillo.

Para el mejoramiento de la salud: (ver plan de trabajo de la Enfermera)

- 11) Visitas a hogares.
- 12) Inmunizaciones.
- 13) Charlas sanitarias en reuniones vecinales y especialmente en reuniones de madres.
- 14) Asistencia de enfermos según cada caso.
- 15) Atención especial de embarazadas y lactantes.
- 16) Proporcionar sencillas nociones de enfermería doméstica a las dueñas de casa.

Para el mejoramiento cultural y recreativo:

- 17) Campaña de alfabetización en cada una de las siete escuelas, según las circunstancias.
- 18) Jornadas culturales (serie de actos de fin de semana o de mayor duración con programa variado).
- 19) Actos culturales, frecuentes y variados.
- 20) Edición de "Manantial", revista del Núcleo para todas las familias de la zona, procurando que su contenido refuerce todos los proyectos de trabajo con adultos: salud, hogar, mejoramiento económico y cultural, etc.
- 21) Fomento del uso de las bibliotecas escolares preparando el terreno para la futura creación de una biblioteca regional para adultos.
- 22) Continuar con el funcionamiento del Centro Cultural de Jóvenes de La Mina y propiciar la creación de otros.
- 23) Generalizar en todas las zonas la práctica del volleyball e introducir, donde sea posible, otras formas de recreación: coros, juegos de salón, etc., especialmente en aquellos lugares donde se integren grupos juveniles organizados.
- 24) Conexión con el Club de Noblía en los aspectos coincidentes de los respectivos programas.

Para el mejoramiento cívico:

- 25) Fortalecimiento de las Comisiones Pro Fomento con actividades de interés general, aún cuando no sean típicamente escolares, con vistas al futuro funcionamiento de comisiones vecinales de cometidos más amplios en favor del mejoramiento de la comunidad.
- 26) En todas las ocasiones en que se realicen asambleas se fomentará la libre expresión y el ejercicio de la democracia.

VI.- PRODUCCION DE MATERIALES EDUCATIVOS AUDIOVISUALES (ver plan de trabajo del Maestro Secretario)

- 1) Publicación de la revista escolar "El Mensajero".
- 2) Publicación de la revista para adultos "Manantial".
- 3) Publicación del Boletín para Maestros.
- 4) Edición de cartillas, con apoyo de las diferentes campañas del Núcleo.
- 5) Edición de volantes y hojas sueltas con instrucciones.
- 6) Preparación experimental de material de lectura para primer año y para alumnos de los cursos de alfabetización.
- 7) Edición de programas, invitaciones, citas, etc., en apoyo de las actividades de las escuelas.
- 8) Iniciación de la producción de carteles.
- 9) Producción de fotografías, diapositivos y filmstrips, utilizando el equipo donado por la Fundación Leonor Hortico.

VII.- EQUIPAMIENTO DEL NUCLEO

- 1) Obtención de un medio de transporte automotor para facilitar los desplazamientos del personal en general.
- 2) Adquisición de predios y realización de mejoras en los locales escolares.
- 3) Obtención del predio gestionado ante el Instituto Nacional de Colonización, ubicado en San Diego.
- 4) Obtención de los materiales imprescindibles para hacer posibles las campañas planeadas para 1956: huertas familiares, mejoramiento de la vivienda, alfabetización, etc. (Se entiende que son materiales para demostraciones y trabajo educativo y no para resolver directamente con ellos los problemas materiales de la zona).

- 5) Dotación de libros y discos.
- 6) Planteles de aves, cerdos, abejas. Raciones.
- 7) Instalaciones en las escuelas para hacer posibles estas actividades.
- 8) Suministro de algunos implementos por la Comisión Nacional de Educación Física.
- 9) Instalaciones en la Escuela Central: gallineros, porquerizas, apiario, vivienda para el Maestro Director (en construcción), vivienda para funcionarios varones, oficina y enfermería, tajamar, solución al problema del agua.
- 10) Materiales de escritorio.
- 11) Materiales para la producción de periódicos y cartillas.
- 12) - Materiales para trabajos fotográficos.
- 13) Materiales para instalar el taller de producción de carteles.
- 14) Instrumento musical portátil para la Maestra de Educación Estética.

VIII.- RELACIONES CON INSTITUCIONES LOCALES. DEPARTAMENTALES. NACIONALES Y EXTRANJERAS:

- 1) Relaciones con organismos cuyo cometido tiene puntos de contacto concreto con la realización de nuestro programa, por ejemplo: Comisaría Seccional, Centro de Salud, Inspecciones Regionales de Enseñanza Primaria, etc.
- 2) Relaciones con organismos que ocasionalmente puedan colaborar con nuestro programa, por ejemplo: Dirección de Vialidad, Escuela Agraria de Melo, etc.
- 3) Relaciones con personas y organismos para el intercambio de documentación y experiencias, por ejemplo: UNESCO, CREFAL, maestros rurales en general, etc.
- 4) Se organizarán suscripciones para la remisión de las publicaciones de distribución general que el Núcleo edite en 1956. El valor de la suscripción anual será de \$ 4.00, a cobrar por giro postal.

IX.- RECURSOS

Sin perjuicio de los recursos que puedan provenir de las Comisiones Pro Fomento u otras instituciones, el aporte del Consejo de Enseñanza deberá llegar en los tres siguientes aspectos:

- 1) Dotación de cien pesos mensuales para locomoción y viático.
- 2) Pago del vehículo automotor y de todas las obras que se realicen en las escuelas: adquisición de terrenos, reparaciones, obras de ampliación en la Escuela Central, solución en ésta del problema de abastecimiento de aguas, etc.
- 3) Todos los gastos menores y normales del Núcleo, ya sean de instalación o de funcionamiento, serán atendidos directamente por el Núcleo mediante una partida mensual de \$ 300. Los beneficios de este rubro deberán llegar a las siete escuelas y los gastos se documentarán debidamente ante la Inspección Departamental.
- 4) El Núcleo dispondrá de aquellos proventos que puedan originarse por sus actividades agronómicas, publicaciones, etc.

La Comisión redactora,

MARIA TERESA AGUILERA, ALMA VIERA, NELLY NAVARRETE, MIGUEL SOLER.

PROYECTO DE PLAN DE TRABAJO DEL MAESTRO SECRETARIO PARA 1956

I.- TAREAS ADMINISTRATIVAS

- 1) Para la Escuela Central:
 - a) Atención de los trabajos administrativos de esta escuela (estadística, actas de la Comisión Pro Fomento, Correspondencia, etc.).
 - b) Contabilidad de la Cooperativa de maestros.
- 2) Para el Núcleo:
 - a) Correspondencia.
 - b) Resúmenes de las reuniones generales de maestros.
 - c) Planillas de control del trabajo de los Especialistas.
 - d) Distribución de materiales para otras escuelas.
 - e) Canje de publicaciones.
 - f) Archivo de todo el material de investigación.

II.- PRODUCCION DE MATERIALES EDUCATIVOS AUDIOVISUALES

- 1) Impresión e ilustración de la revista escolar "El Mensajero"
- 2) Impresión e ilustración de la revista para adultos "Manantial"
- 3) Impresión del Boletín para Maestros.
- 4) Edición de cartillas en apoyo de las diferentes campañas del Núcleo.
- 5) Edición de volantes y hojas sueltas con instrucciones
- 6) Impresión e ilustración de material de lectura experimental para primer año y para alumnos de los cursos de alfabetización.
- 7) Edición de programas, invitaciones, citas, etc., en apoyo de las actividades de las escuelas.
- 8) Iniciación de la producción de carteles.
- 9) Producción de fotografías y diapositivos.
- 10) Iniciación de la producción de filmstrip utilizando el equipo donado por la Fundación Leonor Hortiou.
- 11) Lecturas especiales para la capacitación en materia de producción de material educativo audiovisual.

III.- TRABAJOS DE EDUCACION FUNDAMENTAL

- 1) Colaboración con el Centro Cultural de Jóvenes de La Mina, en calidad de asesor, responsable de su funcionamiento.
- 2) Colaboración en los distintos tipos de investigación que realiza el Núcleo.
- 3) Colaboración en el desarrollo del programa general del Núcleo.
- 4) Participación en la comisión redactora de "Manantial".

WASHINGTON ROSA,
Maestro Secretario.

REUNION GENERAL DE MAESTROS

CITACION

Se cita a todo el personal del Núcleo para la reunión general que se realizará en el local de la Escuela N° 99 de Pueblo Noblía el jueves 19 de abril de 8 y 30 a 16 y 30 horas. Los puntos a tratar son los siguientes:

- 1.- Plan general de trabajo del Núcleo para 1956. (Informe de Comisión incluido en este Boletín)
- 2.- Plan de trabajo de la Maestra de Educación Estética (incluido en el Boletín N° 15)
- 3.- Plan de trabajo del Maestro Secretario (incluido en este Boletín)
- 4.- Campaña de alfabetización en la zona del Núcleo (Informa la Srta. Iglesias por la Comisión que estudió este punto en vacaciones).
- 5.- Carnet del escolar (Presentará el tema la Srta. Aguilera)
- 6.- Prácticas hortícolas con el Experto Agrario (trasplantes, almácigos, etc.).
- 7.- Libreto del filmstrip sobre huerta (Informe de Comisión).
- 8.- Presentación de la ficha del escolar.
- 9.- Fijación de fecha para la próxima reunión.

Se ruega estudiar los puntos de la orden del día ya informados.

SUGERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- "INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE LA MISION DE ASISTENCIA TECNICA DE LA UNESCO", San José de Costa Rica, 1952, 91 páginas. Como muchos otros países, Costa Rica solicitó a Unesco asistencia técnica para reestructurar su sistema educacional. Varios expertos de diferentes países americanos realizaron una investigación completa de las zonas de La Lucha, Valle del General y La Mansión, eligiéndose luego comunidades donde se desarrolló un proyecto piloto de educación rural. El texto transcribe dicho proyecto y los resultados de la investigación y propone la creación de dos institutos, uno de educación vocacional y otro de formación de maestros. Costa

Rica es uno de los países americanos que viven un buen momento educacional y esta obra refleja esas inquietudes.

- "COMO CUIDAR LA SALUD Y EVITAR LA ENFERMEDAD" Dr. Federico J. Salveraglio Montevideo, 1955, 368 págs. Es un texto sencillo y completo de higiene y medicina preventiva. Es muy recomendable su lectura y, de ser posible, su compra por los maestros. Algunos capítulos vinculados a nuestro programa son: agua potable, lucha contra parásitos, higiene de la vivienda, enfermedades transmisibles, higiene infantil, correcta alimentación, alcoholismo, primeros auxilios, etc.

- "SUGESTIONES PARA LOS PROFESORES DE CIENCIAS". J. P. Stephenson. UNESCO, París, 1949, 92 págs. Se trata de un folleto que presenta manualidades y experiencias sencillas para hacer más fácil la enseñanza de física, química y biología. Incluye además sugerencias metodológicas y muchas ilustraciones. Es recomendable para maestros de las clases superiores.

- "BOLETIN TRIMESTRAL DE EDUCACION FUNDAMENTAL". UNESCO, impreso en el Centro Regional de Educación Fundamental para la América Latina, México. Es un importante material de lectura para quienes deseen tener una visión siempre actualizada de la situación internacional en esta materia. Contiene planteamientos doctrinarios, monografías sobre proyectos educativos, tribuna libre y noticias breves. Aparece cuatro veces en el año. Es posible suscribirse a esta publicación, que recomendamos por la variedad de su material, valiosa fuente de sugerencias para todo maestro de educación fundamental.

- "SOCIOLOGIA RURAL NACIONAL", Aldo E. Solari, Montevideo, 1953, 572 págs. La obra se refiere a los aspectos sociológicos fundamentales de nuestro campo, desde el punto de vista doctrinario y tal como se presentan en la realidad. El autor maneja con seriedad y método la documentación existente en el país. Lamentablemente no incluye, por inexistentes, investigaciones originales. La lectura de esta obra es imprescindible para los maestros del Núcleo, pudiendo contribuir sin dificultades a su cultura sociológica y a una amplia visión del panorama rural uruguayo.

DE CERVANTES,

PARA MEDITAR

"Digo, sin daño del alma ni del cuerpo, porque los ejercicios honestos y agradables antes aprovechan que dañan. Sí; que no siempre se está en los templos, no siempre se ocupan los oratorios, no siempre se asiste a los negocios, por calificados que sean; horas hay de recreación, donde el afligido espíritu descansa; para este efecto, se plantan las alamedas, se buscan las fuentes, se allanan las cuestas, y se cultivan con curiosidad los jardines". (Prólogo de las Novelas Ejemplares).

"Para ganar la voluntad del pueblo que gobiernas, entre otras, has de hacer dos cosas: la una, ser bien criado con todos; y la otra, procurar la abundancia de los mantenimientos, que no hay cosa que más fatigue el corazón de los pobres, que el hambre y la carestía" (Don Quijote)

"El que lee mucho y anda mucho, ve mucho y sabe mucho" (Don Quijote).

"Ser vencedor de sí mismo que es el mayor vencimiento que desearse puede" (Don Quijote).

"La música compone los ánimos descompuestos y alivia los trabajos que nacen del espíritu" (Don Quijote)

"No quieras apresurarte tanto en la carrera, que en la mitad de ella te falte el aliento" (Don Quijote)

"Cada uno mire como habla o cómo escribe de las personas, y no ponga a trochemoche lo primero que le viene al magín" (Don Quijote).